

	Verslag GMR
	PROOLEiden Leiderdorp Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden-Leiderdorp

Verslag

Datum Woensdag 3 november
Tijdstip 19.30 – 21.30
Plaats Online, via MS Teams

Aanwezig:

Marthe Mooijekind	Ambt. Secretaris
Liesbeth Leurs	OBS Woutertje Pieterse (O)
Marjon Kordestani	Koningin Julianaschool (P)
Ingrid Stroo	De Hobbit (O)
Joke de Boer	Prins Willem Alexanderschool (P)
Esther Gobetz	OBS De Arcade (P)
Jeroen Steens	Apollo
Kris Heruer	OBS de Morskring (P)
Miguel Serton	OBS De Stevenshof (O)
Karin Jongeneel	OBS Lorentzschool
Sanne Smit	OBS De Viersprong (P)
Patrick Geirnaert	OBS Leimundo
Marc de Gruijl	Lucas van Leydenschool (O)
Marij Damen	OBS Anne Frank

Namens PROOLEiden-Leiderdorp :

Marton de Pinth Directeur-bestuurder

Afwezig:

Vacature	OBS Brede School Merenwijk (P)
Vacature	OBS De Meerpaal (O)
Marc de Gruijl	Lucas van Leydenschool (O)
Marieke Berkheij	OZC Orion (P)

Guillaume Slingerland	PI De Brug (P)
Martijn Verheus	OBS de Dukdalf
Jeroen Steens	Apollo
Gijs de Clerck	De Pionier

1. Opening, aanwezigheid/afwezigheid, vaststellen agenda

Klaas zit de vergadering voor en heet alle aanwezigen van harte welkom. Petra Mekel komt de GMR versterken vanuit de Hasselbraam.

2. Verslag NPO gelden en verslag GMR vergadering 12 mei

- a) Marij Damen staat niet bij de aanwezigen genoemd.

3. Mededelingen PROOLEiden - Leiderdorp

- a) N.a.v. de mededelingen vraagt Miguel wie de vrijwillige ouderbijdrage int. Dit gebeurt zowel door de oudercommissie als de administratie op school.
- b) Miguel vraagt wat er gebeurt met de restanten van de NPO gelden. Marton benoemt dat dit terugvloeit naar de school.
- c) Marton geeft aan dat de studiereis naar Estland is geannuleerd vanwege corona omdat de baltische staten Nederland rood hebben gekleurd. Om aanspraak te maken moet de reis voor mei 2022 plaatsvinden. Dat gaat helaas niet lukken.
- d) Klaas vraagt wanneer er meer duidelijkheid komt over de bestuurssecretaris. Marton geeft aan dat voor nu voor een korte periode iemand wordt ingehuurd. In januari start de werving naar een nieuwe secretaris en wordt de GMR betrokken vanuit de BAC.
- e) T.a.v. het lerarentekort geeft Marton aan dat het tekort op alle scholen een vraagstuk is. PROOLEiden-Leiderdorp gaat in groter verband (Leidse regio) praten over bredere oplossingen, bijvoorbeeld een vier daagse schoolweek. Marton hecht er aan dit in alle geledingen te benoemen.
- f) Sanne vraagt of er ook breder naar voorbeelden wordt gekeken, buiten de Leidse regio. Dat is het geval, er is bijvoorbeeld in formatie uitgewisseld met stichtingen in Amsterdam.

4. Mededelingen GMR

- a) De mededelingen staan in Ibabs.

5. Arbeidsmarkttoelage, instemming voor P geleding

- a) In de zomer heeft het Rijk een arbeidsmarkttoelage voor scholen die door corona veel achterstandsleerlingen hebben. Het Rijk bepaalde dat de Merenwijkschool en de Viersprong een arbeidsmarkttoelage ontvangen. Het stuk is vandaag nog geactualiseerd omdat de regeling en regelgeving wat breder is dan voorheen verwacht. PROOLEiden-Leiderdorp stelt voor af te wijken van het Rijksvoorstel en in plaats daarvan de leerkrachten van drie in plaats van twee scholen de toelage te doen toekomen. Het gaat hierbij om de drie kansenscholen (Merenwijk, Viersprong en Leimundo). De argumentatie voor deze keuze is te vinden in het stuk. De keuze van verdelen over drie in plaats van twee scholen betekent concreet dat de middelen over meer leerkrachten worden verdeeld. Dat betekent dat de leerkrachten wel een iets lager bedrag krijgen. De toelage wordt op twee momenten in het jaar uitbetaald, voor de periode van in ieder geval één schooljaar. De gelden moeten in ieder geval worden uitbetaald

in dit kalenderjaar. Om het administratieve proces te organiseren is de maand november noodzakelijk. Dit maakt de druk op het nemen van een besluit hoog. Deze bestuurlijke keuze ligt voor de P-geleding van de GMR voor ter instemming en wordt uiteraard ook met alle MR'en besproken. Uiteraard is er gelegenheid om nu, of later, met de bestuurder te spreken en de vragen door te nemen.

- b) Esther vraagt hoe het zit met de gedeelde brinnummers. Martine benoemt dat de scholen met gedeeld brinnummer te klein zijn voor een eigen zelfstandig brinnummer.
- c) Joke geeft aan dat de PWA ook een kansenschool is en is benieuwd waarom deze niet is opgenomen in de regeling.
- d) Sanne vraagt hoe het kan dat de Springplank wel de arbeidsmarkttoelage krijgt.
- e) Sanne benoemt dat de 24 Viersprongleerkrachten rekening houden met een toelage tussen de 5% en 8%, omdat zij dit uit de media hebben vernomen. In het document wordt uitgegaan van 3,62%. Dat is een flink verschil en zal naar verwachting niet goed vallen bij het team.
- f) Marton benoemt dat hij het argument van onderwijs kansenschool zwaar vindt wegen en om die reden kiest voor de verdeling over drie scholen.
- g) De Viersprong zit in Het Gebouw, met twee andere scholen (van andere schoolbesturen) die ook een arbeidsmarkttoelage ontvangen. De andere scholen krijgen een hogere toelage, wat de concurrentie om de leerkrachten tussen de scholen wellicht vergroot.
- h) Patrick pleit voor Leimundo, de toelage doet recht aan de leerlingen en de positie van de school.
- i) Statuten en Reglementen: de statuten en reglementen zijn via de mail ter stemming voorgelegd en vastgesteld voor 2 jaar. In september 2024 moeten de statuten worden aangepast en opnieuw op de agenda worden geplaatst.
- j) Mogelijke vragen over dit onderwerp kunnen naar Marthe worden gemaïld, zodat het bestuursbureau deze kan beantwoorden voor het overleg.

Actie Marthe: vragen inventariseren en voorleggen aan bestuursbureau.

7. Stand van zaken NPO

- a) Bij de stukken zit het NPO plan, dit wordt op dit moment uitgevoerd.
- b) Ten opzichte van de laatste bespreking zijn er twee grote wijzigingen.
- c) De arbeidsmarkttoelage is onderdeel van de NPO regeling.
- d) De uitvoering van de plannen ligt in sommige gevallen stil, simpelweg omdat er geen medewerkers zijn die de uitvoering kunnen oppakken. Mochten plannen nu niet kunnen worden uitgevoerd dan wordt een geormerkte bestemmingsreserve op schoolniveau opgenomen in de begroting, daarmee blijft het geld dus beschikbaar.
- e) Ook gemeenten hebben NPO gelden ontvangen. Leiden sluit hierbij het meeste aan bij bestaande plannen op bestuursniveau of Rijksniveau. In Leiderdorp worden de gelden plenair besproken in de directiekring,
- f) De aanvragen voor de solidariteitsfonds kunnen nu worden ingediend. Alle plannen worden getoetst door een adviescommissie en voorzien van advies aan Marton voorgelegd. Hij besluit welke verzoeken worden gehonoreerd.
- g) Miguel vraagt of de solidariteitsfonds kan worden gebruikt om de arbeidsmarkttoelage tot 5% aan te vullen. Marton benoemt dat het fonds geormerkt is voor hulp in de klas en niet voor het betalen van salarissen.

8. Financieel beleidsplan

- a) De financiële commissie heeft twee keer met het bestuursbureau om tafel gezeten om het financieel beleidsplan door te spreken. Karin benoemt de zorg voor het solidariteitsfonds voor scholen met veel oudere medewerkers met weinig verloop. Een school met meerdere oudere medewerkers heeft vaak hogere kosten voor personeel (want oudere medewerkers verdienen vaak meer door hun dienstjaren). Dit kan dan weer gevolgen hebben voor het toepassen van het generatiemanagement. Marton benoemt oog te hebben voor een goede evenwichtige opbouw van het personeelsbestand per school. Karin roept op hier oog voor te houden.
- b) De financiële commissie adviseert de GMR positief te adviseren ten aanzien van het financiële beleidsplan.
- c) Liesbeth geeft aan dat omdat er steeds meer voor digitale leermiddelen worden gebruikt. Deze kosten zijn hoger omdat de licentie jaarlijks moet worden aangekocht en de methode vaker wordt aangepast. Dit geeft in de begroting een andere financiële vertaling dan de 'oude' papieren methoden die in tien jaar worden afgeschreven. De GMR roept het bestuursbureau op hier op te anticiperen.
- d) Marton zegt toe dit beide te doen.

9. Evaluatie FER/Fusie

- a) Afsproken wordt het agendapunt door te schuiven naar de volgende vergadering.
- b) De GMR leden sturen eventuele vragen ten aanzien van de FER/Fusie naar Marthe. Marthe legt de vragen voor aan het bestuursbureau.

10. Rondvraag

- a) De MR van de Woutertje Pieterse vraagt of de GMR ooit heeft ingestemd met de invoering van de two-step-authentication. Hierbij moeten medewerkers hun eigen device gebruiken. Hier wordt door het bestuursbureau niet in voorzien. Dit betekent dat medewerkers hun privé nummer kenbaar moeten maken. Advies vanuit het bestuursbureau is dit met een eigen device te doen. Indien je dat niet wenst of kan, kan er op school worden gewerkt. Dit is echter niet voor iedereen een mogelijkheid. De wetgeving geeft aan dat hier een tegemoetkoming voor dient te zijn vanuit de werkgever. Dat is niet het geval. Het wordt nu quasi verplicht omdat leerkrachten door corona nu na lestijd direct naar huis moeten en de school moeten verlaten. De twee vragen die de GMR heeft betreffen:
 - Heeft de GMR advies- of instemmingsrecht ten aanzien van de invoering van de two step authentication?
 - Waarom besluit voor two-factor-authentication?

Actie: Marthe legt de vragen voor aan het bestuursbureau.

Actielijst

Vergadering	Wat	Wie
03-11-2021	Marthe inventariseert vragen m.b.t. de arbeidsmarkttoelage en legt deze voor aan het bestuursbureau	Marthe

03-11-2021	Marthe legt de vragen m.b.t. de two-step-authentication voor aan het bestuursbureau	Marthe
------------	---	--------

Besluitenlijst

Vergadering	Besluit
16-06-2021	De GMR stemt in met de RI&E.
16-06-2021	De GMR stemt in met het protocol leerlingenvervoer en veiligheid.
16-06-2021	De GMR stemt in met het verzuimbeleid.
12-05-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van de notitie participatiewet en conciërges.
12-05-2021	De GMR bekrachtigd het besluit om Miguel Serton aan te stellen als voorzitter vanuit het midden van de GMR. Klaas wordt aangesteld als extern voorzitter.
12-05-2021	De GMR stemt in met het protocol medische handelingen op school onder voorwaarde dat teksten in het protocol worden aangepast zoals gesteld.
12-05-2021	De GMR stemt in met de gedragscode IBP, onder voorwaarde dat artikel 2.9 op bladzijde 10, wordt aangepast in: "op een schadelijke manier afwijkt van..."
12-05-2021	De GMR stemt in met het voorstel subsidie extra handen in de klas
31-03-2021	De personeelsgeleding van de GMR stemt in met het bestuursformatieplan, indien de datum wordt aangepast in 30 juni.
31-03-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van de benoeming van mevrouw Doorson als lid van de Raad van Toezicht.
31-03-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van de verzuimanalyse.
13-01-2021	De GMR stemt in met het lief en leed protocol onder de voorwaarde dat ook voor directeuren een opbouw komt, afhankelijk van het dienstverband.
13-01-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van de kaders van het bestuursformatieplan.
13-01-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van het proces van het bestuursformatieplan.
13-01-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van de begroting, met een aantal aandachtspunten.
13-01-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van het addendum Generatiemanagement. Mits dezelfde terminologie wordt gebruikt als in het oorspronkelijke document.

28-09-2020	De GMR stemt in met de functielijst.
28-09-2020	De GMR adviseert positief ten aanzien van de inhoud van de functiebeschrijvingen.
15-06-2020	Joke de Boer wordt unaniem benoemd tot vicevoorzitter van de GMR per 01-09-2020
11-05-2020	De werkwijze GMR wordt vastgesteld
30-03-2020	De GMR stemt in met de benoeming van Klaas Jelsma tot voorzitter van de GMR en met de benoeming van Martijn Verheus tot vicevoorzitter van de GMR.
30-03-2020	De personeelsgeleding van de GMR stemt in met het bestuursformatieplan.
30-03-2020	De GMR adviseert positief op de begroting.
30-03-2020	De GMR stemt in met de voorgedragen kandidaat voor de Raad van Toezicht
30-03-2020	De GMR stemt in met om zo te zorgen voor een betere aansluiting (dakpansgewijs) van de schoolplannen op het strategisch beleid.
20-01-2020	De GMR adviseert positief ten aanzien van het vakantierooster en geeft de werkgroep vakantierooster daarbij het advies om de scholen de vrijheid te geven de meivakantie zelf in te vullen (twee weken in mei of een week in mei en een week in juni).